



Zürich, 18.09.2021

## HE21

### 21H446: Dienstag: ECDL Profile - Lehrgang (4 Module)

#### Kursziel(e)

Der Kurs vermittelt ein breites Grundwissen und zeigt unter anderem die Zusammenarbeit der verschiedenen Office Programme untereinander und mit dem Betriebssystem Windows auf. Die Teilnehmer/innen lernen, welche Anwendung sich am besten für eine bestimmte Aufgabe eignet und kennen den Leistungsumfang des Betriebssystems und der Produkte der Microsoft Office Palette.

#### Kursinhalte

- Computer - Grundlagen (Base Modul)
- Tabellenkalkulation (Base Modul)
- Textverarbeitung (Base Modul)
- Präsentation (Standard Modul)

---

#### Inhalt und Methode(n)

Dieser Kurs orientiert sich am handlungsorientierten Unterrichtsmodell. Sie stehen im Zentrum, in dem sie Ihr Lerntempo und die Vertiefung des Lernstoffs mitbestimmen. Sie erhalten mehr Autonomie und setzen sich stärker mit der Lösungsfindung auseinander. Ihre individuelle Lernerfahrung ist intensiver und wirkt nachhaltiger. Der rote Faden des Unterrichts ergibt sich aus konkreten Aufgabenstellungen aus der Praxis.

Dieser Lehrgang kombiniert Selbstlernen mit Präsenzunterricht. Pro Woche ist mit zusätzlich 1 bis 2 Stunden Hausaufgaben zu rechnen. Je nach Vorwissen und Lerntempo kann sich der Lernaufwand für das Selbststudium ändern.

---

#### Kursleitung

Danuser Hans; Ochsner-Bühler Barbara; Marti Markus

---

#### Zeitpunkt

Dienstag, 18:00 bis 19:35 Uhr



---

<b>Ort/Zimmer</b>	009
-------------------	-----

---

<b>Varia (Materialkosten, ...)</b>	<p>Sie haben bereits erste Erfahrungen mit dem Computer gemacht und möchten Windows effizient nutzen und produktiv einsetzen.</p> <p>Voraussetzungen Elementare Anwenderkenntnisse Deutsche Muttersprache oder gute Deutschkenntnisse</p> <p>Wir arbeiten mit Windows 10 und Office 365.</p> <p>Lernende in Erstausbildung Inklusive sämtlicher Lehrmittel und Unterrichtsmaterialien. Die ECDL-Prüfungsgebühren, Einstufungstests, Diagnosetest und ECDL-ID (falls nicht bereits vorhanden) sind nicht inbegriffen.</p> <p>Teilnehmende Weiterbildung Kursgeld CHF 880.00 inklusive sämtlicher Lehrmittel und Unterrichtsmaterialien.</p> <p>Die ECDL-Prüfungsgebühren, Einstufungstests, Diagnosetest und ECDL-ID (falls nicht bereits vorhanden) sind nicht im Kursgeld inbegriffen.</p>
------------------------------------	---

---

<b>Dauer des Kurses</b>	<p>07.09.2021 bis 01.02.2022 Dienstag: - Computer - Grundlagen; 07. September und 14. September 2021 - Textverarbeitung; 02., 09. und 16. November 2021 - Tabellenkalkulation; 22. Februar, 01., und 08. März 2022 - Präsentation (Standard Modul); 22., 29. März und 05. April 2022</p> <p>- Computer - Grundlagen; 18:00 Uhr bis 20:25 Uhr / Zimmer 009 - Online - Grundlagen; 18:00 Uhr bis 20:25 Uhr/ Zimmer 009 - Textverarbeitung; 18:00 Uhr bis 19:35 Uhr/ Zimmer 009 - Tabellenkalkulation; 18:00 Uhr bis 19:35 Uhr/ Zimmer 009</p>
-------------------------	---



**Allgemeine  
Berufsschule Zürich**

Ausstellungsstrasse 44  
8090 Zürich  
Telefon: 044 446 94 46  
info@a-b-z.ch

---

**Anmeldeschluss**

27.08.2021

Wir freuen uns, Sie am Kurs begrüßen zu können und wünschen Ihnen viel Erfolg bei Ihrer Ausbildung.